



Global Card d.o.o.

Bul.Sv. Petra Cetinjskog br. 81
Podgorica, 81000
Tel.: +382 20 243399
PIB: 02851466
PDV:30/31-10661-2
Ž.R.:520-
Email: office@globalcard.me

www.globalcard.me

OPŠTA PRAVILA ZA IZDAVANJE I KORIŠĆENJE GLOBAL CARD KARTICE

IZDAVANJE KARTICE

- Global Card izdaje na korišćenje karticu „Global Card“ i to, svakom Pravnom, punoljetnom fizičkom licu - osnovnu karticu, a dodatne i maloljetnim licima.
- Global Card izdaje karticu budućem korisniku uz prethodno popunjavanje pristupnice.
- Za tačnost datih podataka odgovara korisnik osnovne kartice.
- Kartica glasi na korisnika koji je naveden na pristupnici i samo je on može koristiti.
- Global Card na zahtjev Korisnika može da izda i neograničen broj dodatnih kartica.
- Korisnik osnovne kartice je isključivo odgovoran za pravilno korišćenje osnovne i dodatnih kartica.
- Korisniku se nakon ispunjavanja pristupnice i potpisivanja ugovora uručuje kartica(kartice).
- Global Card će na zahtjev korisnika izdati karticu u roku 3 radna dana.
- Kartica nije u funkciji dok se ne uplate sredstva na klijentski račun Global Card-a.
- Minimalna uplata sredstava koja se vežu za račun u sistemu Global Card-a je 5€.
- Kartica nema generisan PIN već ga sam korisnik generiše prilikom prve upotrebe kartice.
- Rok važnosti kartice ističe posljednjeg dana u mjesecu naznačenom na kartici.
- Ukoliko Korisnik ne otkáže karticu u roku 30 dana prije isteka važnosti kartice Global Card će automatski izvršiti reizdavanje kartice sa novim rokom važnosti.

KORIŠĆENJE

- Kartica je važeća isključivo u vozilima City Taxi-ja, a koja su vidno označena naljepnicom „Global Card“
- Kartica je Prijezd i može se koristiti do visine raspoloživih sredstava.
- Prilikom svake transakcije se vrši proces autorizacije. Korisnik kartice prilikom transakcije u vozilima City Taxi-ja unosi PIN. Korišćenje PIN-a se smatra potpisom Korisnika. Korisnik prilikom transakcije može tražiti i račun sa taximetra s tim što eventualni popusti neće biti izraženi na tom računu već na elektronski evidentiranom računu u sistemu Global Card-a, a koji Korisnik može štampati nakon svake vožnje direktno iz sistema.
- Global Card će Korisniku omogućiti uvid u stanje o utrošenim sredstvima u vozilima City Taxi-ja.

REKLAMACIJE

- Korisnik je dužan da sve eventualne reklamacije po već zaključenim transakcijama dostavi najkasnije u roku od 8 dana od datuma procesiranja transakcije u pisanoj formi na mail: office@globalcard.me. Ili na adresu: Bul. Sv. Petra Cetinjskog br.81. Nakon tog roka Global Card nema obavezu prihvatiti zahtjev za reklamaciju.

NEVAŽEĆA KARTICA

- U slučaju gubitka ili krađe kartice korisnik je obavezan to prijaviti odmah autorizacijskom centru Global Card-a na telefon br. +382 20 243399 ili mail-om: finance@globalcard.me (radnim danima od 08:00h- 16:00h) i na besplatan broj City Taxi call centra 0800 81 711 (00:00h – 24:00h)
- Do trenutka prijave gubitka ili krađe kartice sve nastale troškove snosi Korisnik kartice.

ZAŠTITA KARTICE I PIN-a

- Kartica je zaštićena PIN kodom.
- PIN kod je četvorocifreni broj koji korisnik kartice generiše prilikom prve upotrebe kartice.
- Korisnik je dužan sve podatke o kartici, uključujući i PIN, držati u tajnosti u suprotnom sve eventualne finansijske gubitke snosi Korisnik kartice.
- U slučaju zaboravljanja PIN-a korisniku će biti izdat novi PIN uz nadoknadu po važećem cjenovniku.

OSTALE ODREDBE

- Prava i obaveze korisnika kartice regulisana su opštim pravilima izdavanja i korišćenja Global Card-a.
- Potpisivanjem pristupnice Korisnik potvrđuje da je saglasan sa svim odredbama ovih pravila i da ih u potpunosti prihvata.
- Za sve što nije regulisano ovim pravilima primjenjuju se odgovarajući zakonski propisi.
- Global Card je obavezan u slučaju promjene opštih uslova korišćenja korisnike obavjestiti o tome 30 dana prije stupanja na snagu.